

# WINDOWS 7 COMPLETO

50  
HORAS

## DESCRIPCIÓN

A través del curso Windows 7 conoceremos de manera integral este sistema operativo de Microsoft. Como cualquier sistema operativo de los últimos años, Windows 7 aporta una experiencia grata y sencilla en su utilización, pero al mismo tiempo es un software de gran complejidad con el que también podemos realizar tareas de orden técnico.

Durante el curso, aprenderemos a manejar el Escritorio y todas las funciones comunes del sistema, los Programas y utilidades integrados en Windows 7, las últimas novedades en tecnología Multimedia, el uso y aprovechamiento de la red Internet y de las redes locales, y las técnicas de Mantenimiento más adecuadas para conservar en buen estado el equipo y su software.

Además profundizaremos en el manejo y administración del nuevo sistema operativo de Microsoft, ofreciéndole las herramientas necesarias para sacar el mayor partido a los modernos ordenadores. Analizaremos nuevas características, aplicaciones técnicas, y configuraciones de seguridad.

A través de videos, ejercicios en secuencia de imagen, autoprácticas y tests, podremos experimentar y realizar el trabajo no solo a nivel teórico, con lo que se facilitará la comprensión del manual adjunto que queda como referencia y ayuda explicativa.

## OBJETIVOS

- Conseguir dominar de manera integral Windows 7, manejarlo con facilidad y rapidez, y conseguir un provecho mayor con su ordenador en conjunción con el nuevo sistema operativo de Microsoft.

## CONTENIDOS

UNIDAD 1: INTRODUCCIÓN - Primera mirada a win7 - Diez cosas que deben saber los profesionales de TI - Mejoras de seguridad

UNIDAD 2: INSTALACIÓN - Requisitos - Versiones de Windows 7 - Instalando Windows 7 - Instalaciones limpias Instalación desde CD, USB, recurso de red, WDS - Imágenes de instalación - Instalación automatizada (LTI) - WAIK - Actualizaciones - Desde Windows Vista - Desde Windows 7 - Desde Windows XP - Compatibilidad de Aplicaciones (ACT) - Migración de perfiles - Side by Side contra Wipe and Load

UNIDAD 3: EL ESCRITORIO DE WINDOWS - Tareas iniciales, Escritorio y Menú Inicio - Tareas iniciales - Escritorio - Menú Inicio - Lista de accesos (Jump Lists) - Ventanas, Explorador y Barra de Tareas - Controles universales de Ventanas - Nuevo en Windows 7 - Explorador de Windows - La Barra de Tareas - Búsqueda y Administración de ficheros - Abrir Búsquedas - Ventana de búsquedas - Mover y Copiar - Papelera de Reciclaje - Personalización de Windows - Aero - Temas - Fondos de Escritorio - Sonidos - Pantalla

UNIDAD 4: PROGRAMAS EN WINDOWS 7 - Programas y Documentos - Abrir Programas - Abrir Documentos - Salir de Programas - Instalar Programas - Aplicaciones incluidas - Live Essentials - Programas por defecto

UNIDAD 5: WINDOWS 7 ONLINE - Internet - Conexiones de Red - Programas de Internet - Internet Explorer 8 - Windows Mail - Live Services

UNIDAD 6: MULTIMEDIA - Galería de Fotos - Media Player - Media Center - Grabar discos DVD

UNIDAD 7: HARDWARE Y PERIFÉRICOS - Instalación de dispositivos - Impresoras y Escáner - Imprimir - Escanear - Conexiones externas - Dispositivos de entrada - Firma de controladores - Tablet PC y Pantallas táctiles - Windows Mobile

UNIDAD 8: REDES - Configuración de redes - Grupos de trabajo - Dominios de Microsoft - IP v4 - IP v6 - Configuración de parámetros de red - Firewall - Trabajo en red - Cuentas de usuario y grupo - Compartir recursos - Acceso remoto - Control de cuentas de usuario (UAC) - BranchCache

UNIDAD 9: MANTENIMIENTO DEL SISTEMA - Windows Update - Aceleración del sistema - Discos duros - Resolución de problemas de hardware - Problemas de red

UNIDAD 10: ADMINISTRACIÓN DE SEGURIDAD - Copias de seguridad - BitLocker y BitLocker to Go - AppLocker - Seguridad de Internet